

Livingston Izabal, 30 de septiembre de 2020.

Licenciado
Leonel Estuardo Reyes Estrada.
Viceministro de cultura
Ministerio de Cultura y Deportes.
Su Despacho

Estimado Señor viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato administrativo por servicios técnicos número 915-2020**. Aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial número 10-2020**. Correspondiente al mes de septiembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **Factura Serie: AA2FAEE9 Número de DTE: 1219775134**

Actividades realizadas:

- a) Apoyar en coordinar la asistencia de los formadores culturales a la Sede Fomento y Salvaguarda de la Cultura Garífuna.
- b) Apoyar en coordinar las prácticas de expresión artística de los formadores culturales con los niños y niñas del grupo infantil, tomando las medidas necesarias para evitar brotes por el covid-19.
- c) Apoyar en capacitación a los formadores culturales en el uso de la Agencia Virtual SAT.
- d) Apoyar a coordinar el taller de expresión artística y gastronomía garífuna con jóvenes de la comunidad tomando las medidas necesarias para la prevención del COVID-19
- e) Apoyar en la redacción y envío del informe y planificaciones semanales de actividades de los formadores culturales.
- f) Apoyar en la edición de video formativos elaborados con los formadores culturales en distintos puntos del municipio de Livingston.


*July
Livingston*

- g) Apoyar con la logística para la recolección y envío de informes mensuales de actividades del personal de la Sede Fomento y Salvaguarda de la Cultura Garífuna hacia ciudad Guatemala.

Resultados obtenidos:

- a) Se apoyó en coordinar la asistencia de los formadores culturales a la Sede Fomento y Salvaguarda de la Cultura Garífuna.
- b) Se apoyó en coordinar las prácticas de expresión artística de los formadores culturales con los niños y niñas del grupo infantil, tomando las medidas necesarias para evitar brotes por el covid-19.
- c) Se apoyó en capacitación a los formadores culturales en el uso de la Agencia Virtual SAT.
- d) Se apoyó a coordinar el taller de expresión artística y gastronomía garífuna con jóvenes de la comunidad tomando las medidas necesarias para la prevención del COVID-19
- e) Se apoyó en la redacción y envío del informe y planificaciones semanales de actividades de los formadores culturales.
- f) Se apoyó en la edición de videos formativos elaborados con los formadores culturales en distintos puntos del municipio de Livingston.
- g) Se apoyó con la logística para la recolección y envío de informes mensuales de actividades del personal de la Sede Fomento y Salvaguarda de la Cultura Garífuna hacia ciudad Guatemala.

F. 
INEY CALIXTRO ELLINGTON ROJAS

Vo.Bo. 
Dirección de Diversidad Cultural
Dirección General de Desarrollo Cultural
y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES